

<http://www.univ-fcomte.fr>

## UFR Sciences juridiques, économiques, politiques et de gestion

45, D, Avenue de l'Observatoire  
25030 Besançon cedex  
France

<http://sjepg.univ-fcomte.fr>

**Lieu de formation :** Besançon

**Points ECTS :** 60

**Niveau de diplôme validé à la sortie :**  
Bac+3

**Durée de la formation :**

**Volume horaire global :** 550


**Forme de l'enseignement :** En présentiel

**Formation :** Initiale, Continue

**Contact :** Scolarité, administration

 [sjepg-scolarite@univ-fcomte.fr](mailto:sjepg-scolarite@univ-fcomte.fr)

**Contact :** Responsables pédagogiques

 [lpro-encadrement-personne@univ-fcomte.fr](mailto:lpro-encadrement-personne@univ-fcomte.fr)

### INFORMATIONS

Maison des étudiants  
36A avenue de l'Observatoire  
25030 Besançon cedex

#### ■ formation initiale

Orientation stage emploi  
tél. 03 81 66 50 65  
[ose@univ-fcomte.fr](mailto:ose@univ-fcomte.fr)

#### ■ formation continue

tél. 03 81 66 61 21  
[form-cont@univ-fcomte.fr](mailto:form-cont@univ-fcomte.fr)

# Licence professionnelle Management et gestion des organisations

**Dénomination officielle :** Licence professionnelle Management et gestion des organisations

**Domaine de formation :** Droit, économie, gestion

## ■ Présentation

La licence Administration et Encadrement du Service à la Personne se déroule durant 2 semestres (semestres 5 et 6). La formation est composée de 5 Unités d'enseignement et un stage, répartis de la manière suivante: SEMESTRE 5: 3 Unités d'Enseignement UE1: 4 éléments constitutifs UE2: 3 éléments constitutifs UE3: 4 éléments constitutifs SEMESTRE 6: 3 Unités d'enseignement UE4: 3 éléments constitutifs UE5: 3 éléments constitutifs Un stage de 12 semaines

## ■ Objectifs

La licence professionnelle a pour objectif de former des cadres intermédiaires opérationnels dans le secteur du service à la personne (petite enfance, personnes en situation de handicap, personnes âgées en perte d'autonomie et/ou dépendantes).

## ■ Compétences

Les emplois de cadre intermédiaire auxquels la formation prépare demande de posséder des compétences dans plusieurs domaines (gestion, droit, économie, sociologie et psychologie). Cette polyvalence est une compétence particulièrement recherchée et appréciée dans le secteur du service à la personne pour les postes visés. Outre ces connaissances théoriques, la professionnalisation est la préoccupation centrale de l'équipe pédagogique qui s'attache particulièrement à préparer les futurs diplômés à occuper leur poste dans l'avenir. L'intervention des professionnels apporte un complément essentiel à la formation théorique et permet d'adapter les contenus à la pratique. Chaque diplômé doit, tout d'abord, maîtriser l'environnement juridique et économique du secteur et savoir identifier les interlocuteurs et institutionnels du champ. Puis, posséder les principes fondamentaux du management et de la gestion des ressources humaines, le service à la personne employant le plus souvent un personnel à profil spécifique et exige de fait une gestion particulière. Enfin, il est absolument indispensable que chacun ait acquis des compétences sur les plans sociologique et psychologique étant donné le domaine des relations avec les publics concernés.

## ■ Prérequis

Connaissances et/ou expériences professionnelles dans le champ du social et/ou dans le domaine de la gestion des ressources humaines .

## ■ Public concerné

Les étudiants sont d'origine variée et la licence AESP est aussi accessible par validation des acquis et ouverte à la formation continue (CIF, demandeurs d'emploi, reconversion professionnelle...). Par ailleurs et dans ce but, une large communication est effectuée chaque année auprès des structures du service à la personne, des établissements de formation, des collectivités territoriales...). Enfin, les responsables pédagogiques participent activement aux Journées Portes Ouvertes de l'Université. Les établissements de formation sont également invités chaque année à la restitution du projet tuteuré mené par les étudiants.

## ■ Public concerné

BTS Services et prestations des secteurs sanitaire et social  
DUT Carrières sociales, option Services à la personne  
DUT Gestion des entreprises et des administrations, option Gestion des ressources humaines  
DUT Gestion des entreprises et des administrations, option Gestion et management des organisations  
Licence Administration économique et sociale  
Licence Droit  
Licence Economie et gestion  
Licence Sociologie

## ■ Modalités particulières d'admission

Sélection sur dossier. Entretien si nécessaire. Niveau Bac+2 exigé. Consultez la rubrique Demande d'admission et d'inscription sur le site de l'Université de Franche-Comté.

## ■ Formalités d'inscription

Candidature en ligne sur le site de l'Université de Franche-Comté. Constitution du dossier (CV, lettre de motivations, relevé de notes, etc.). Admission par VA. Consultez la rubrique Demande d'admission et d'inscription sur le site de l'Université de Franche-Comté.

## ■ Mobilité des étudiants

Les étudiants de la licence professionnelle ne sont pas concernés par la mobilité internationale sauf dans le cadre du stage qui peut être effectué à l'étranger.

## ■ Métiers

- Adjoint à la direction d'établissements d'accueil et/ou d'hébergement de personnes en difficultés, personnes âgées, personnes handicapées, enfants ;
  - Adjoint à la direction d'une entreprise de service à la personne ;
  - Responsable de secteur ;
  - Conseiller dans les organismes de prise en charge (assurances, mutuelles) ;
  - Coordonnateur d'aide à la personne ;
  - Chargé de mission dans les structures de service à la Personne
  - Assistant de gestion services prestations (institutions)
- 
-

# Parcours Administration et encadrement du service à la personne

**Forme de l'enseignement :** En présentiel

**Formation :** Initiale, Continue

## ■ Objectifs

La licence professionnelle a pour objectif de former des cadres intermédiaires opérationnels dans le secteur du service à la personne (petite enfance, personnes en situation de handicap, personnes âgées en perte d'autonomie et/ou dépendantes).

## ■ Compétences

- Identifier et mobiliser les dispositifs spécifiques du service à la personne - Elaborer et piloter l'organisation d'une équipe d'intervenants
- Réaliser la gestion comptable et financière d'une structure spécifique
- Mettre en œuvre une gestion de ressources humaines
- Mettre en œuvre des dispositifs sociaux et médico-sociaux
- Communiquer et collaborer avec d'autres professionnels du social et médico-social
- Se situer dans un environnement socio-professionnel et interculturel, national et international, pour s'adapter et prendre des initiatives
- Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs.
- Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale.
- Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet
- Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis de la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder.
- Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte.
- Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique
- Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe.
- Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation
- Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation.
- Développer une argumentation avec esprit critique.
- Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française.
- Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, en français et dans au moins une langue étrangère

## ■ Prérequis

Connaissances et/ou expériences professionnelles dans le champ du social et/ou dans le domaine de la gestion des ressources humaines .

## ■ Modalités particulières d'admission

Sélection sur dossier. Entretien si nécessaire. Niveau Bac+2 exigé. Consultez la rubrique Demande d'admission et d'inscription sur le site de l'Université de Franche-Comté.

## ■ Formalités d'inscription

Candidature en ligne sur le site de l'Université de Franche-Comté. Constitution du dossier (CV, lettre de motivations, relevé de notes, etc.). Admission par VA. Consultez la rubrique Demande d'admission et d'inscription sur le site de l'Université de Franche-Comté.

## ■ Mobilité des étudiants

Les étudiants de la licence professionnelle ne sont pas concernés par la mobilité internationale sauf dans le cadre du stage qui peut être effectué à l'étranger.

## ■ Métiers

- Adjoint à la direction d'établissements d'accueil et/ou d'hébergement de personnes en difficultés, personnes âgées, personnes handicapées, enfants ;
- Adjoint à la direction d'une entreprise de service à la personne ;
- Responsable de secteur ;
- Conseiller dans les organismes de prise en charge (assurances, mutuelles) ;
- Coordonnateur d'aide à la personne ;
- Chargé de mission dans les structures de service à la Personne
- Assistant de gestion services prestations (institutions)

**Contact :** Scolarité, administration

 [sjpepg-scolarité@univ-fcomte.fr](mailto:sjpepg-scolarité@univ-fcomte.fr)

Contact : Responsables pédagogiques

 [lpro-encadrement-personne@univ-fcomte.fr](mailto:lpro-encadrement-personne@univ-fcomte.fr)

## Semestre 05

	Type	ECTS	h CM	h TD	h TP
<b>UE1 Connaissance de l'environnement - Cadre de la profession</b>	<b>Obligatoire</b>	<b>10</b>	<b>66</b>	<b>9</b>	
Approche théorique des politiques sociales, des politiques sociales de proximité et financement des politiques sociales	Obligatoire	4	25	9	
Droit du travail et Droit de la fonction publique	Obligatoire	2	16		
Economie sociale et solidaire	Obligatoire	2	10		
Interlocuteurs et institutionnels des politiques sociales	Obligatoire	2	15		
<b>UE2 - Connaissance de l'organisation et gestion des services à la personne</b>	<b>Obligatoire</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>60</b>	
Gestion comptable et financière	Obligatoire	2		20	
Gestion des ressources humaines et Management des hommes	Obligatoire	4	6	35	
Sociologie des organisations et du monde de l'entreprise	Obligatoire	2	10	5	
<b>UE3 La personne, parcours et expertise</b>	<b>Obligatoire</b>	<b>8</b>	<b>50</b>	<b>36</b>	
Droit de la personne	Obligatoire	2	15	6	
Droit patrimonial	Obligatoire	2	10	9	
Positionnement professionnel et secret professionnel	Obligatoire	2	10	11	
Sociologie des rapports intergénérationnels	Obligatoire	2	15	10	

## Semestre 06

	Type	ECTS	h CM	h TD	h TP
<b>UE4 - Conduite d'action</b>	<b>Obligatoire</b>	<b>10</b>		<b>127</b>	
Outils d'évaluation	Obligatoire	3		33	
Outils d'expression	Obligatoire	4		58	
Projet professionnel	Obligatoire	3		36	
<b>UE5 - Projet tuteuré</b>	<b>Obligatoire</b>	<b>4</b>			
Documentation et culture de l'information	Obligatoire	1		5	
Gestion et méthodologie de projet	Obligatoire	1		15	
Projet	Obligatoire	2			
<b>UE6 - Stage</b>	<b>Obligatoire</b>	<b>20</b>			