

<http://www.univ-fcomte.fr>

UFR Sciences juridiques, économiques, politiques et de gestion

45, D, Avenue de l'Observatoire
25030 Besançon cedex
France

<http://sjpg.univ-fcomte.fr>

Lieu de formation : Besançon

Points ECTS : 120

Niveau de diplôme validé à la sortie :
Bac+5

Durée de la formation :

Volume horaire global : 817

Forme de l'enseignement : En présentiel

Formation : Initiale, Continue

Contact : Scolarité, administration

 sjpg-scolarite@univ-fcomte.fr

Contact : Responsables pédagogiques

 master-droit-affaires@univ-fcomte.fr,
master-droit-social@univ-fcomte.fr

INFORMATIONS

Maison des étudiants
36A avenue de l'Observatoire
25030 Besançon cedex

■ formation initiale

Orientation stage emploi
tél. 03 81 66 50 65
ose@univ-fcomte.fr

■ formation continue

tél. 03 81 66 61 21
form-cont@univ-fcomte.fr

Master Droit des affaires

Dénomination officielle : Master Droit des affaires

Domaine de formation : Droit, économie, gestion

■ Présentation

- Le Master 1 est commun aux deux parcours de la mention.

Un tronc commun permet aux étudiants de maîtriser les connaissances théoriques nécessaires en droit des affaires, en particulier le droit des entreprises en difficultés. Un jeu d'option lui permet ensuite de cibler certains secteurs plus précis de la vie des affaires: droit du travail / droit de la protection sociale d'une part, droit fiscal /droit bancaire/droit du commerce international d'autre part, afin de construire son parcours pédagogique en vue de la seconde année de master.

- Au niveau du Master 2, il existe deux parcours distincts:

■ Objectifs

La Mention Droit des Affaires a pour objectif de former des juristes professionnels de haut niveau, bénéficiant d'une expertise dans différents aspects juridiques de la vie des affaires, que ce soit le droit du travail, le droit fiscal, le droit bancaire ou le droit des sociétés.

Orienté vers la pratique du droit de l'entreprise, ce cursus forme des experts en droit exerçant des fonctions de conseil juridique auprès des entreprises, associations, organisations professionnelles, cabinet d'expertise comptable, cabinet d'avocat. A l'issue de la formation, le titulaire du diplôme est en mesure de traiter l'information juridique, rédiger des actes juridiques, conseiller les personnes, garantir le respect de la règle, prévenir et régler des litiges.

Le domaine du droit des affaires étant très vaste, lors de la première année de master, l'étudiant acquiert un socle commun de connaissances relatives aux entreprises et un jeu d'option lui permet de préparer sa spécialisation en deuxième année soit en droit social (menant vers des métiers comme juriste en droit social, DRH, inspecteur du travail, avocat en droit social) soit en droit des affaires approfondi (menant vers des métiers comme juriste d'entreprise, avocat d'affaire, juriste dans des sociétés d'assurances ou établissements de crédit)

■ Compétences

Savoirs:

- connaissances solides dans différents domaines touchant à la vie des affaires : droit du travail; droit de la protection sociale, droit fiscal, droit bancaire, droit des entreprises en difficulté, droit des sociétés.
- développement des connaissances dans des domaines périphériques au droit des affaires
- maîtrise d'une langue étrangère
- maîtrise d'outils professionnalisants (informatique - outils documentaires)

Savoirs-faire:

- identifier les problématiques juridiques d'une situation donnée
- développer une argumentation juridique
- analyser un texte juridique

■ Prérequis

Programme de la Licence en droit

■ Modalités particulières d'admission

Obtention d'une licence en droit.

Pour les étudiants étrangers (pays adhérent Campus France ou pays non francophone hors Campus France), recrutement uniquement en master 1ère année avec un niveau académique à Bac + 5 ans et un niveau de français exigé à C1.

Consultez la rubrique Demande d'admission et d'inscription sur le site de l'Université de Franche-Comté.

■ Formalités d'inscription

Consultez la rubrique Demande d'admission et d'inscription sur le site de l'Université de Franche-Comté.

■ Mobilité des étudiants

Les étudiants peuvent réaliser un semestre de mobilité à l'étranger durant la première année de Master

■ Métiers

Les métiers sont précisés au niveau des parcours "droit social" et "droit des affaires et du patrimoine"

Parcours Droit des affaires

Lieu de formation : Besançon

Forme de l'enseignement : A distance, En présentiel, Hybride

Formation : Initiale, Continue, En alternance (Contrat pro)

■ Objectifs

Formation de juristes de haut niveau dans les domaines du droit des affaires et du conseil patrimonial afin de répondre aux besoins des entreprises composant le tissu économique régional

■ Compétences

Compétences poussées en:- droit des sociétés;- droit fiscal;- droit des obligations (contrats et responsabilités);- droit des sûretés;- droit des baux commerciaux;- droit des assurances;- droit de la mutualité; - droit patrimonial;- droit des investissements; - droit immobilier...

■ Prérequis

Les étudiants candidats doivent maîtriser les notions de base du droit des sociétés, du droit bancaire, du droit des sûretés, du droit fiscal. Des compétences, mêmes mineures, en droit des assurances et en droit immobilier sont appréciées. Ils doivent impérativement maîtriser de manière approfondie le droit des obligations (contrats, responsabilité et régime général) et le droit des contrats spéciaux.

■ Modalités particulières d'admission

Etude de dossier et auditions éventuelles des candidats retenus après étude des dossiers

■ Formalités d'inscription

Formalités habituelles auprès de la scolarité de l'UFR SJEPEG

■ Mobilité des étudiants

Les étudiants sont appelés à tenter de trouver un débouché pour leur stage autant auprès des entreprises régionales qu'à l'extérieur de la région Franche-Comté afin d'exporter au maximum le savoir-faire acquis au cours de cette deuxième année de Master

■ Métiers

Les jeunes diplômés du Master 2 DAP sont très recherchés par les services juridiques et contentieux des établissements bancaires, d'assurance ou mutualistes, par les cabinets d'avocats spécialisés en droit des affaires, par les cabinets d'expertise comptable, par les PME et PMI souhaitant un juriste de haut niveau ou par les études notariales.

Contact : Scolarité, administration

 sjepeg-scolarite@univ-fcomte.fr

Contact : Responsables pédagogiques

 master-droit-affaires@univ-fcomte.fr

Semestre 09

| | Type | ECTS | h CM | h TD | h TP |
|-------------------------------------|-------------|------|------|------|------|
| UE1 Structures de l'entreprise | Obligatoire | 6 | 50 | | |
| UE2 Contrats de la vie des affaires | Obligatoire | 6 | 50 | | |
| UE3 Activités de l'entreprise | Obligatoire | 6 | 45 | 15 | |
| UE4 Financement de l'entreprise | Obligatoire | 6 | 40 | | |
| UE5 Fiscalité | Obligatoire | 6 | 50 | | |

Semestre 10

| | Type | ECTS | h CM | h TD | h TP |
|------------------|-------------|------|------|------|------|
| Stage ou mémoire | Obligatoire | 30 | | | |

Parcours Droit social

Lieu de formation : Besançon

Forme de l'enseignement : En présentiel

Formation : Initiale, Continue, En alternance (Contrat pro)

■ Objectifs

Le parcours "Droit social" a pour objectif de former des juristes spécialisés en droit du travail en mesure de délivrer une expertise sur des questions de droit de l'emploi, droit des relations professionnelles, droit de la protection sociale. Le diplôme prépare aux métiers d'avocat, juriste d'entreprise en droit social, juriste d'organisation professionnelle salariale ou patronale, rédacteur d'éditions spécialisées en droit social, cadre de caisse de sécurité sociale, responsable des ressources humaines.

Il peut être suivi, au choix de chaque étudiant, soit en formation initiale, soit dans le cadre d'un contrat de professionnalisation. La formation vise à une insertion professionnelle immédiate par le biais d'un stage de longue durée ou une alternance.

■ Compétences

Le parcours droit social permet à l'étudiant de développer des savoirs, des savoirs-faire et des savoirs-être

Savoirs :

- Connaissances expertes en droit du travail : relations individuelles comme relations collectives de travail
- Connaissances solides en protection sociale
- Connaissance de base en gestion des ressources humaines
- Maîtrise d'une langue étrangère
- Maîtrise des principaux outils relatifs aux systèmes d'information

Savoirs-faire :

- Traitement de l'information : Rechercher les informations juridiques, économiques et sociales et assurer une veille juridique en matière sociale
- Rédaction : Rédiger, modifier et assurer le suivi des contrats de travail, du règlement intérieur, des accords collectifs de travail, des contrats d'assurance de prévoyance ou encore les formulaires destinées aux différentes administrations (Dirrecte, organismes de sécurité sociale).
- Conseil : Garantir le respect du cadre juridique d'exercice des relations sociales dans l'entreprise et venir en appui de projets dans une optique d'optimisation du recours au droit social. Prévenir et régler les litiges sociaux
- Gestion : Gestion quotidienne des ressources humaines en particulier accompagner les entreprises dans leur démarche d'anticipation des évolutions sociales
- Défendre : Préparer un dossier voire plaider devant le Conseil des Prud'hommes ou les juridictions de sécurité sociale.

Savoirs- être :

- Autonomie : Le droit social étant soumis à d'importantes fluctuations, le diplômé sait rechercher et analyser par lui-même l'information nécessaire à l'actualisation de ses connaissances
- Communication : être capable de communiquer efficacement une information juridique
- Encadrement : être capable d'encadrer une équipe
- Porteur de projet : participer activement à la réalisation d'un projet collectif

■ Prérequis

Le suivi de la seconde année de master exige les pré-requis suivants:

- maîtrise du droit des relations individuelles de travail (conclusion et rupture des contrats de travail, les pouvoirs de l'employeur, les conditions de travail, les droits fondamentaux des travailleurs. A l'université de Franche-Comté, ces pré-requis sont enseignés en L3 droit)
- maîtrise du droit des relations collectives de travail (Institutions représentatives du personnel, négociation collective, conflit collectif, restructuration. A l'université de Franche-Comté, ces pré-requis sont enseignés en M1)
- connaissances précises du droit de la protection sociale (Institutions du régime général, assurance maladie/maternité/décès, accident du travail et maladie professionnelle, assurance vieillesse. A l'université de Franche-Comté, ces pré-requis sont enseignés en M1.
- connaissance de base d'autres disciplines liées au droit social : droit pénal du travail, droit de la fonction publique, institutions européennes et droit matériel de l'Union. A l'université de Franche-Comté, ces pré-requis sont enseignés en Licence et M1 .

■ Modalités particulières d'admission

L'entrée en seconde année de Master suppose une maîtrise des pré-requis de chaque UE. L'admission s'effectue après une étude du dossier par la commission pédagogique et un éventuel entretien afin de vérifier la cohérence du projet professionnel et de la motivation du candidat.

■ Formalités d'inscription

Les formalités d'inscriptions correspondent aux formalités classiques établies par l'Université de Franche-Comté

■ Métiers

- Juriste d'entreprise
- Juriste au sein d'une organisation professionnelle salariée ou patronale
- Adjoint au DRH
- Cadre d'un organisme de sécurité sociale (CPAM, URSSAF, CAF...)
- Journaliste de l'information sociale

- Responsable de la veille juridique en matière sociale
- Avocat en droit social
- Inspecteur du travail

Contact : Scolarité, administration

 sjepeg-scolarite@univ-fcomte.fr

Contact : Responsables pédagogiques

 master-droit-social@univ-fcomte.fr

Semestre 09

| | Type | ECTS | h CM | h TD | h TP |
|---|--------------------|----------|-----------|-----------|------|
| UE1 Le rapport de travail | Obligatoire | 6 | 50 | | |
| UE2 Les relations professionnelles | Obligatoire | 6 | 50 | | |
| UE3 Les contentieux du travail | Obligatoire | 6 | 32 | 18 | |
| UE4 Emploi et mondialisation | Obligatoire | 6 | 35 | 15 | |
| Mobilité du salarié - Droit social international, européen et comparé | Obligatoire | 4 | 35 | | |
| Allemand | A choix | 2 | | 15 | |
| Anglais | A choix | 2 | | 15 | |
| Espagnol | A choix | 2 | | 15 | |
| UE5: Le travail vu par d'autres disciplines | Obligatoire | 6 | 20 | 30 | |
| EC51 - Gestion du personnel dans l'entreprise | Obligatoire | 5 | 20 | 30 | |
| EC52 : Gestion des conflits | Obligatoire | 1 | | | |

Semestre 10

| | Type | ECTS | h CM | h TD | h TP |
|----------------|----------------|-----------|------|------|------|
| Mémoire | A choix | 30 | | | |
| Stage | A choix | 30 | | | |

Semestre 07

| | Type | ECTS | h CM | h TD | h TP |
|--|--------------------|----------|-----------|-----------|------|
| UE1 Socle Fondamental : Droit des entreprises en difficulté | Obligatoire | 6 | 36 | 15 | |
| UE2 Spécialisation | Obligatoire | 6 | | | |
| Droit du travail - relations collectives | A choix | 6 | 36 | 15 | |
| Droit fiscal général | A choix | 6 | 36 | 15 | |
| UE3 Enseignement complémentaire | Obligatoire | 6 | | | |
| Droit des assurances | A choix | 3 | 30 | | |
| Droit du travail - relations collectives | A choix | 3 | 30 | | |
| Droit fiscal général | A choix | 3 | 30 | | |
| Droit pénal des affaires et du travail | A choix | 3 | 30 | | |
| Procédure civile | A choix | 3 | 30 | | |
| UE4 Enseignement d'ouverture 1 | Obligatoire | 6 | | | |
| APP, Documentation et Informatique Juridique | Obligatoire | 2 | | 30 | |
| Droit de la propriété intellectuelle | A choix | 4 | 30 | | |
| Droit international privé (Conflits de lois) | A choix | 4 | 30 | | |
| Régimes matrimoniaux | A choix | 4 | 30 | | |
| UE5 Enseignement d'ouverture 2 | Obligatoire | 6 | | | |
| Allemand | A choix | 2 | | 15 | |
| Anglais | A choix | 2 | | 15 | |
| Droit comparé | A choix | 4 | 30 | | |
| Droit de la consommation et de la distribution | A choix | 4 | 30 | | |
| Espagnol | A choix | 2 | | 15 | |

Semestre 08

| | Type | ECTS | h CM | h TD | h TP |
|--|--------------------|----------|------|------|------|
| UE1 Socle fondamental | Obligatoire | 6 | | | |
| Droit fiscal des affaires | A choix | 6 | 36 | 15 | |
| Protection sociale | A choix | 6 | 36 | 15 | |
| UE2 Spécialisation | Obligatoire | 6 | | | |
| Droit bancaire | A choix | 6 | 36 | 15 | |
| Droit de la fonction pub. | A choix | 6 | 30 | 12 | |
| UE3 Enseignement complémentaire | Obligatoire | 6 | | | |
| Droit des successions et des libéralités | A choix | 3 | 30 | | |
| Droit du numérique | A choix | 3 | 30 | | |
| Droit fiscal des affaires | A choix | 3 | 30 | | |
| Droit immobilier | A choix | 3 | 30 | | |
| Protection sociale | A choix | 3 | 30 | | |
| UE4 Enseignement d'ouverture | Obligatoire | 6 | | | |
| Droit du commerce international | A choix | 3 | 30 | | |
| Droit économique de l'Union européenne | A choix | 3 | 30 | | |
| Droit rural | A choix | 3 | 30 | | |
| Voies d'exécution | A choix | 3 | 30 | | |
| UE5 Outils Professionnalisants | Obligatoire | 6 | | | |
| Analyse financière | Obligatoire | 2 | | 15 | |
| Allemand | A choix | 2 | | 15 | |
| Anglais | A choix | 2 | | 15 | |
| Espagnol | A choix | 2 | | 15 | |
| Projet tuteuré : mémoire professionnel | A choix | 2 | | | |
| Stage | A choix | 2 | | | |