SCIENCES, TECHNOLOGIES, SANTÉ

DU Gestion et d'Economie de l'Officine

Niveau d'étude visé
Inferieur ou égal au baccalauréat

Composante
UFR des Sciences de la santé

Langue(s) d'enseignement
Français

Parcours proposés

- DU Gestion et d'Economie de l'Officine

Présentation

Objectifs

Les deux principaux objectifs de la formation sont de :
• Former le pharmacien aux problèmes de gestion et d'économie spécifiques à l'officine,
• Étudier les concepts économiques transposables rapidement à la problématique comptable de l'officine.

Savoir-faire et compétences

• Savoir mener des négociations commerciales,
• Connaître les règles fiscales pertinentes,
• Développer un savoir-faire en matière de marketing.

Organisation

Aménagements particuliers

• Effectif minimum : 12 personnes. Effectif maximum : 32 personnes.
• Les inscriptions seront closes sans préavis dès que le nombre maximal de stagiaires sera atteint
• Les organisateurs du DU s'accordent le droit d'annuler le DU si un nombre minimum d'inscrits n'est
pas atteint 1 mois avant le début de la formation

Admission

Public cible

• Pharmaciens (en priorité)
• Préparateurs en pharmacie

Droits de scolarité

Coût universitaire de la formation
175 € (pour tous, même si vous êtes déjà inscrit en DES, en Thèse...)
Coût pédagogique de la formation
920 €

Infos pratiques

Autres contacts

Informations non contractuelles.
Dernière mise à jour le 20 décembre 2024

Responsables pédagogiques
Pr DEMOUGEOT Céline
Dr BOBILLIER-CHAUMONT Sylvie
Secrétariat pédagogique
GELOSO Sandrine
SeFoC'Al (financement et prise en charge)
LORINT Ionela ionela.lorint@univ-fcomte.fr

CONTACT DU GESTION ET ÉCONOMIE DE L'OFFICINE

Informations, Candidatures et inscriptions
GELOSO Sandrine du-pharmacie@univ-fcomte.fr
UFR Santé
Laboratoire de Physiologie-Pharmacie
19 rue Ambroise Paré
25030 BESANCON Cedex
03 81 66 55 55

Informations non contractuelles.
Dernière mise à jour le 20 décembre 2024

Programme

Organisation

Déroulement de la formation
• Modalités : cours théoriques, mises en situation et cours appliqués à la pratique
• Stage : néant
• Lieu : Besançon
• Durée : 1 semaine
• Volume horaire : 40h
Programme
Module 1 : La gestion comptable de l'officine
• Les comptes annuels
• Typologie de structure financière
• Budget prévisionnel
Module 2 : Les points clés de la gestion
• La marge commerciale
• La masse salariale
• La gestion de la croissance
Module 3 : La gestion juridique et fiscale
Module 4 : L'officine et ses partenaires
• Relations économiques avec les confrères
• Relations avec les laboratoires et les grossistes
• Relations avec les banques
• Relations avec les organismes payeurs
Module 5 : Économie de l'officine
• Environnement officinal
• Perspectives
• Marchés
• Étude de la clientèle
• L'implantation
• Développement de l'espace client
• L'agencement

DU Gestion et d'Economie de l'Officine

DU Gestion et d'Economie de l'Officine

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
L'informatisation et ses limites	Matière				

Informations non contractuelles.
Dernière mise à jour le 20 décembre 2024

Economie de l'officine	Matière	
Fiscalité de l'officine	Matière	
Gestion comptable de l' officine	Matière	40h
Gestion juridique	Matière	
L'officine et ses partenaires	Matière	
Point clé gestion	Matière	
Relation avec les banques	Matière	
Relations avec les groupements	Matière	
Relations avec les organismes payeurs	Matière	

Informations non contractuelles.
Dernière mise à jour le 20 décembre 2024